



ANDRÉS
JARAMILLO

// temario de formación

Domina la IA en su empresa

Programa de formación · Andrés Jaramillo, Conferencista & Consultor de IA

// ficha técnica del programa

Dificultad

Básico

Duración total

8 horas · en 2 sesiones de 4 horas

Modalidad

Presencial u online

Grupo

De 5 a 25 personas

Inversión

Desde \$2.800.000 COP por grupo

Garantía

Si al terminar la primera sesión su equipo necesita reforzar lo aprendido, realizamos una sesión extra sin costo adicional.

[01] PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA

Dos sesiones de 4 horas para que la dirección entienda qué puede hacer la IA en su empresa, qué no, y cómo empezar con reglas claras. No es una charla motivacional: se trabaja con tareas reales que la empresa envía antes.

Trabajo con el método de los **4 Eslabones: entender, decidir, ejecutar y medir**. Cada módulo corresponde a uno, y al final se mide el resultado con números.

[02] PARA QUIÉN Y QUÉ LOGRARÁ

¿A quién va dirigido?

- Gerentes y dueños de empresa que quieren decidir con criterio.
- Directores de área que van a liderar el uso de la IA en su equipo.
- Equipos que empiezan y necesitan una regla común.

Al terminar, su equipo podrá:

- 01** Elegir la IA adecuada para cada tarea, con datos de inteligencia y costo.

- 02 Aplicar una regla clara de qué datos se suben y cuáles no.
 - 03 Nombrar el primer proceso a mejorar y cuánto tiempo toma hoy.
-

[03] ESTRUCTURA DETALLADA DEL TEMARIO

[m1] Entender · Qué puede hacer la IA en su empresa

Dónde sí ahorra tiempo y dónde no, sin exageraciones. Cómo elegir la IA para cada tarea con el ranking semanal de inteligencia y costo.

- **Qué sí y qué no:** dónde ahorra tiempo la IA hoy y dónde todavía se equivoca, sin exageraciones.
- **Qué IA usar:** cómo elegir la herramienta para cada tarea con el ranking semanal de inteligencia y costo.
- **Qué pagar:** diferencias entre las versiones gratuitas y las de empresa, y cuándo vale la pena pagar.

// **caso de uso** — La gerencia compara tres herramientas para la misma tarea de su empresa y decide cuál aprobar para el equipo.

[m2] Decidir · La regla de datos

Qué puede ir a una herramienta de pago de la empresa, qué no se pega nunca y quién revisa antes de que algo salga al cliente.

- **La regla de datos:** qué puede ir a una herramienta de pago de la empresa y qué no se pega nunca (datos de clientes, cifras, contraseñas).
- **Quién revisa:** qué contenido necesita revisión humana antes de salir al cliente.
- **Configuración segura:** cómo desactivar el entrenamiento con sus datos en las cuentas de empresa.

// **caso de uso** — Redactar entre todos la regla de datos de la empresa en una página, lista para compartir con el equipo.

[m3] Ejecutar · Tres tareas de su empresa, en vivo

Un informe, una cotización o una respuesta repetida, pedidos antes de la sesión. Una sola herramienta bien usada, no siete.

- **Tres tareas reales:** un informe, una cotización o una respuesta que se repite, enviadas por la empresa antes de la sesión.
 - **Cómo pedir:** contexto, tarea, formato y ejemplo: la estructura que hace que la respuesta sirva a la primera.
 - **Cómo revisar:** qué verificar antes de usar lo que entrega la IA.
-

// **caso de uso** — Convertir las notas sueltas de una reunión en un acta con acuerdos, responsables y fechas, lista para enviar.

[m4] Medir · El primer proceso y su línea base

Eligen un área y un proceso, anotan cuánto tiempo toma hoy y queda escrita la recomendación con el siguiente paso.

- **El primer proceso:** cómo elegir el área y la tarea donde empezar.
 - **La línea base:** anotar cuánto tiempo toma hoy, para poder medir el cambio.
 - **El siguiente paso:** la recomendación por escrito con lo que conviene hacer después.
-

// **caso de uso** — La empresa sale con un proceso elegido, su tiempo actual medido y el plan para mejorarlo.

[04] MATERIALES Y ENTREGABLES INCLUIDOS

- 01 La regla de datos por escrito.
- 02 El proceso elegido y su línea base.
- 03 La recomendación con el siguiente paso.
- 04 Constancia por persona.

// siguiente paso

**Cuénteme su caso y le envío la
propuesta con fecha y precio final.**

WHATSAPP

+57 310 423 8426

CORREO

hola@andresjaramillo.pro

WEB

andresjaramillo.pro